

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Stichting Kans voor Gambia

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

6 4 9 4 7 7 1 8

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Merelplein 14, 5961VN Horst

Telefoonnummer 0654951201

E-mailadres info@kansvoorgambia.nl

Website (*) www.kansvoorgambia.nl

RSIN (**)

Actief in sector (*)

Internationale hulp en mensenrechten - Onderwijs in ontwikkelingssamenwerking

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Gambia

Aantal medewerkers (*)

0

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

4

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Martin Kroos

voorzitter

Hubertine Theeuwen-Sanders

penningmeester

Ton Hendriks

secretaris

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek
☐ Alleenstaande ouders
☐ Analfabeten
☐ Chronisch zieken
☐ Dak- en thuislozen
☐ Dieren
☐ Gedetineerden
☐ Gelovigen
☐ Gemeenschappen
☐ Jongeren

☒ Kinderen
☐ Lhbtqi+
☐ Mensen met een beperking
☐ Milieu
☐ Minderheden
☐ Minima
☐ Natuurgebieden
☐ Oceanen en zeeën
☐ Ouderen
☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld
☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Studenten
☐ Verslaafden
☐ Vluchtelingen
☐ Vrouwen en meisjes
☐ Werklozen
☐ Wildlife
☐ Overig

Doelstelling

Statutaire doelstelling
van de instelling.

Wat wil de instelling
bereiken?

Kansen creëren voor de algemene ontwikkeling, onderwijs en gezondheid voor
Gambiaanse bevolking.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden
verricht de instelling?

Wanneer worden
welke werkzaamheden
uitgevoerd? En hoe
dragen die bij aan het
realiseren van de
doelstelling?

De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door voldoende financiële middelen en
kennis beschikbaar te stellen.

Minimaal 1x per jaar wordt er een bezoek gebracht aan het project om te monitoren en
ondersteuning te bieden.

Regelmatig wordt er geld overgemaakt naar Gambia om mede de salarissen en het
onderhoud van de school te bekostigen.

Hoe krijgt de instelling
inkomsten?

Het verkrijgen van financiële middelen gebeurt door:

- verwerven van sponsors

* organiseren van acties

* deelname aan carboersales

* deelnemen aan door derden georganiseerde activiteiten die geld op kunnen leveren
voor de stichting.

De werkzaamheden gebeuren ad hoc

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan de Fankanta school in Farato Gambia.

De stichting heeft een lopende rekening en geen spaarrekening.

Url van het beleidsplan
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

er is geen beleidsplan

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Alle bestuursleden en medewerkers zijn vrijwilligers en verrichten hun werkzaamheden gratis.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.
 Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

zie link naar het jaarveslag

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

www.kansvoorgambia.nl/index.php/verantwoording/jaarverslagen/2023

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 0	€ 0
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsreserve	€ 0	€ 0
Financiële vaste activa	€ +	€ +	Herwaarderings-reserve	€ 0	€ 0
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 0 +	€ 0 +
Voorraden	€ 0	€		€ 0	€ 0
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 0
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 24.640 +	€ 23.527 +	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
	€ 24.640	€ 23.527	Kortlopende schulden	€ 0	€ 0
	€ +	€ +		€ +	€ +
Totaal	€ 24.640	€ 23.527	Totaal	€ 0	€ 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 0	€ 0
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 15.250
Overige subsidies	€ 0	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 15.250
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 8.746
Giften en donaties van particulieren	€ 1.999	€ 3.603
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 1.999	€ 3.603
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 0	€ 229
Financiële baten	€ 0	€ 0
Overige baten	€ 0	€ 0
Som van alle baten	€ 1.999	€ 27.828
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 0	€ 0
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 87	€ 79
Personeelskosten	€ 505	€ 1.345
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 176	€ 119
Overige lasten	€ 118	€ 312
Som van de lasten	€ 886	€ 1.855
Saldo van baten en lasten	€ 1.113	€ 25.973

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://kansvoorgambia.nl/images/belastingdienst/230128_anbi_algemeen.pdf

[Open](#)